

Onthaalbrochure vzw Sporen

Over vzw Sporen

Vzw Sporen is een organisatie in de jeugdhulp die gezinnen ondersteunt die zich in een complexe leefsituatie bevinden. Ons aanbod is divers: van contextbegeleiding en crisishulp tot flexibele leefgroepen, alternatieve dagbesteding, oudergroepen geweldloos verzet, familieberaden en begeleiding bij zelfstandig wonen. Telkens op maat van de kinderen of jongeren en hun gezin.

Vzw Sporen is vooral actief in de regio's Leuven, Halle-Vilvoorde en Brussel. De vzw bestaat sinds 1964, is erkend door de Vlaamse Gemeenschap en biedt jaarlijks opvang en begeleiding aan ruim 250 kwetsbare kinderen, jongeren en hun gezin.

Visie

In partnerschap met ouders, kinderen, jongeren en hun families willen we op zoek gaan naar manieren om kinderen en jongeren goed en veilig te laten opgroeien, zoveel mogelijk in hun eigen omgeving.

Samen richten we ons op de krachten en hulpbronnen ("Wat loopt er nu al goed?") in gezinnen en hun omgeving, om te werken aan de zorgen of problemen.

We behouden onze focus op het welbevinden of de veiligheid van kinderen en luisteren actief naar hun stem.

Samen met andere volwassenen die betrokken zijn op de jongeren en ondersteunend zijn naar de ouders (oma, nonkel, tante, buur, ...) maken we een plan zodat de doelen, stapje per stapje, kunnen worden bereikt ("wat moet er gebeuren?"). Deze mensen vormen samen de 'experten' van het gezin. Wanneer het voor iedereen (ouders, jongere, kind, consulent, aanmelder, ...) 'goed genoeg' is, stopt onze begeleiding en gaat het gezin samen met de mensen rondom hen verder.

Op onze websites: www.opgroeieninveiligheid.be en www.sporen.be vind je meer uitleg over onze manier van werken.

Werking

In het verhaal op het einde van deze brochure wordt uitgelegd hoe een contextbegeleiding van Sporen verloopt.

Inhoud

Onthaalbrochure vzw Sporen	1
Over vzw Sporen	1
Visie	1
Werking.....	1
Decreet Integrale Jeugdhulp	3
Decreet Rechtspositie van de minderjarige	4
Meepraten	4
Een vertrouwenspersoon	5
Het dossier	5
Beroepsgeheim	7
Participatie van jongeren en ouders	7
Klachtenprocedure	8
Waar kan een gezin terecht met een klacht?	8
BINC.....	9
Financiële afspraken	9
Thuisbegeleiding en dagbegeleiding	9
Residentiële time-out vanuit een thuissituatie (max. 14 dagen)	9
Verblijf (residentiële opname)	10
CBAW (Contextbegeleiding in het kader van Autonoom Wonen).....	10
Infoverklaring	15
Toestemmingsverklaring	16
Privacy policy	15
Wat zijn persoonsgegevens?	17
Welke gegevens worden verzameld en gebruikt, wie heeft toegang?	17
Welke gegevens gaan naar de derden?.....	18
Veiligheid en vertrouwelijkheid	19
Hoe lang worden mijn gegevens bewaard?.....	19
Wat zijn mijn rechten?	19
Verhaal in woord en beeld	20

Decreet Integrale Jeugdhulp

Het decreet Integrale Jeugdhulp (IJH) beschrijft de plattegrond van de jeugdhulp in Vlaanderen. De brochure 'Met vereende kracht naar een nieuwe jeugdhulp' bevat uitgebreide informatie en is beschikbaar in Sporen.

Meer info? www.jongerenwelzijn.be/integrale-jeugdhulp

Hulpverleners zoeken zo veel mogelijk naar oplossingen in de vrijwillige hulpverlening. Soms lukt dat niet en blijkt de situatie zo onveilig of bedreigend voor een minderjarige dat de hulpverlener het als zijn plicht ziet om op te treden. In die situaties kan hij terecht bij het OCJ (Ondersteuningscentrum Jeugdzorg) of het VK (Vertrouwenscentrum Kindermishandeling). Het OCJ of het VK kan er dan voor kiezen om de jongere en zijn context mee op te volgen.

Samen met een consulent, bespreken de context en de jongere de zorgen en krachten rond de maatschappelijke noodzaak. Daarnaast worden er ook concrete verwachtingen en afspraken gemaakt.

Wanneer de vrijwillige hulpverlening dreigt te blokkeren, kan het OCJ of het VK de jongere doorverwijzen naar de jeugdrechtbank. Er is dan sprake van opgelegde of gedwongen hulp. Een consulent geeft advies aan de jeugdrechter, die op zijn beurt een maatregel uitspreekt.

Decreet Rechtspositie van de minderjarige

Wie in de hulpverlening terechtkomt, geeft de controle over haar eigen leven een beetje uit handen. Een minderjarige is daarbij kwetsbaarder dan een volwassene. Daarom is het belangrijk dat hij rechten heeft. Op het ogenblik dat een minderjarige of zijn gezin professionele hulp krijgt, treedt het Decreet Rechtspositie in werking. In Sporen zijn brochures (één op maat van opvoedingsverantwoordelijken en één op maat van de jongeren) beschikbaar die dit thema uitgebreid behandelen. Hieronder maken we enkele rechten concreet.

Meepraten

De begeleider heeft regelmatig een individueel gesprek met de jongere.

De jongere heeft ook inspraak op de overlegmomenten die er doorheen de begeleiding georganiseerd worden. Hij/zij wordt samen met de context¹ (en eventueel de consulent) uitgenodigd.

- Kennismakingsgesprek: jongere en context krijgen uitleg over de werking van de afdeling.
- Intakegesprek: algemene doelstellingen van jongere, context en ev. consulent worden samen opgesteld.
- IHP (individueel handelingsplan): dit overleg vindt plaats binnen de 45 dagen na het intakegesprek. De algemene doelstellingen van jongere, context en ev. consulent worden nu in concrete doelstellingen gegoten. De hulpverleningstermijn, bezoek- en weekendregeling en samenwerkingsafspraken worden afgesproken.
- Evolutievergadering: elke zes maanden komt iedereen samen om de evolutie van de voorbije periode te bespreken. De evolutie wordt afgetoetst op basis van de doelstellingen en afspraken van het IHP. Doelstellingen worden bijgestuurd.
- Eindvergadering: tijdens dit overleg worden afspraken gemaakt rond het beëindigen van de begeleiding en de nazorg.

Iedereen krijgt een kopie van de verslagen.

Een jongere die in een leefgroep verblijft of hieraan deelneemt, heeft inspraak op de tweewekelijkse bewonersvergadering. Hier wordt verslag van gemaakt en bijgehouden. Vragen die niet meteen beantwoord kunnen worden, worden op de teamvergadering besproken waarna de jongere een antwoord krijgt.

¹ Papa, mama, broers, zussen, tantes, nonkels en andere belangrijke personen in het leven van de jongere.

Een vertrouwenspersoon

De jongere kan een vertrouwenspersoon kiezen die het hele begeleidingstraject mee opvolgt. Deze persoon mag geen hulpverlener zijn die de jongere of zijn gezin begeleidt, is meerderjarig en heeft een bewijs van goed gedrag en zeden. De vertrouwenspersoon heeft geheimhoudingsplicht.

Het dossier

Elke jongere die begeleid wordt heeft een eigen dossier. Sinds 1 oktober 2014 werkt vzw Sporen met een elektronisch cliëntdossier 'Regas' (www.regas.be). Dit wil zeggen dat alle gegevens en verslagen zorgvuldig worden bijgehouden op een streng beveiligd systeem. Alleen betrokken begeleiders kunnen dit dossier via PC en Internet inkijken. De toegang hierop wordt regelmatig gecontroleerd.

Administratieve medewerkers en stafleden hebben in specifieke omstandigheden toegang tot het dossier:

- Bepaalde administratieve medewerkers hebben toegang tot de persoons- en verblijfsgegevens van de jongere. Zij gebruiken deze voor contacten met het ziektefonds, de kinderbijslag en Agentschap Jongerenwelzijn (subsidies).
- De verantwoordelijken voor ICT kunnen tijdelijk toegang hebben tot het dossier voor het oplossen van technische problemen.
- Stafleden die permanentie doen, hebben toegang tot de persoonsgegevens van de jongere om de jongere en/of zijn of haar context snel te kunnen contacteren.
- De stafmedewerker beleid heeft toegang tot het dossier voor onderzoek binnen Sporen, o.a. over familieberaden.
- De leden van de werkgroep Interne Audit hebben op specifieke momenten toegang tot het dossier. Zij gaan de kwaliteit van de begeleiding na door regelmatig de verslaggeving op te volgen. Zij formuleren op basis hiervan aandachtspunten voor de afdelingen.

In het dossier komen verslagen van gesprekken die met de jongere, zijn/haar ouders, school, consultant (indien OCJ of jeugdrechtbank) of andere personen van diens netwerk gevoerd worden.

Een jongere heeft altijd het recht om te weten wat in zijn dossier staat, ook als hij minderjarig is.

Vanaf 12 jaar (er wordt ingeschat dat hij dan bekwaam is²), krijgt hij zelf toegang tot het dossier. Ouders hebben dan in principe geen toegang tot het dossier, behalve tot de gegevens over henzelf. Als de jongere jonger is dan 12 jaar krijgen zijn ouders toegang (zie verder).

² Je bent 'bekwaam' wanneer je weet wat goed voor je is (wat in je belang is) én wanneer je weet wat de gevolgen zijn van je beslissingen. Het decreet Rechtspositie gaat er van uit dat minderjarigen bekwaam zijn vanaf 12 jaar. In een concrete situatie kan het gebeuren dat een hulpverlener de bekwaamheid van een minderjarige anders inschat.

De jongere heeft toegang tot de meeste gegevens in het dossier, maar toch zijn er enkele uitzonderingen die hij niet mag inlezen, namelijk:

- Verslagen van het gerecht (vb. Jeugdrechtbank).
- Wanneer iemand (ouders, hulpverlener, vriend, leerkracht, pleegouders, buurman...) informatie meedeelt, kan deze vragen dat deze informatie als 'vertrouwelijk' behandeld wordt. Dit wil zeggen dat de minderjarige geen recht heeft deze informatie in te kijken.
- Gegevens waarover de hulpverlener oordeelt dat het niet in het belang is dat de jongere erover geïnformeerd wordt. De vertrouwenspersoon van de jongere kan deze informatie wel inkijken.
- Alle gegevens over personen die niet tot de context van de jongere behoren. Sommige informatie kan dan bijvoorbeeld door middel van een gesprek wel gegeven worden.

De jongere heeft steeds het recht zijn dossier aan te vullen. Dit wil zeggen dat hij aan zijn begeleider mag vragen om documenten toe te voegen aan zijn dossier. Daarnaast heeft hij steeds het recht om zijn versie te geven van de feiten die in het dossier vermeld staan.

De jongere heeft steeds het recht een kopie van zijn dossier op te vragen. Dit afschrift is echter persoonlijk en vertrouwelijk en mag enkel gebruikt worden in het kader van de hulpverlening. Na de begeleiding wordt het dossier tot vijf jaar na de meerderjarigheid bijgehouden in het archief van vzw Sporen en vervolgens vernietigd.

Als de jongere jonger is dan 12 jaar, dan krijgen zijn ouders toegang tot het dossier. Ze mogen echter enkel de gegevens over het kind en over zichzelf inkijken. De gegevens over andere personen zijn vertrouwelijk.

Ook de vertrouwenspersoon heeft in bepaalde gevallen recht op toegang tot het dossier van de jongere.

- Op vraag van de jongere.
- In plaats van de ouders als er een conflict is tussen de ouders en het kind.
- Als de ouders hun recht niet uitoefenen, bijvoorbeeld omdat ze in een psychiatrische instelling zitten, in de gevangenis of in het buitenland.

De vertrouwenspersoon heeft ook toegang tot de gegevens van de jongere die onder de agogische exceptie vallen. Dit zijn de gegevens waarover de hulpverlener oordeelt dat het niet in het belang van de jongere is om erover geïnformeerd te worden.

Op elk moment mogen de jongere, de ouders of de vertrouwenspersoon het dossier opvragen. Als dit het geval is, zal de contextbegeleider het dossier of een deel ervan binnen 14 dagen samen overlopen.

Iedereen die in het dossier voorkomt, heeft het recht om zijn gegevens te laten verbeteren.

Elke jongere heeft het recht zich te verzetten tegen de toegang van zijn dossier door andere personen, als hij hier een duidelijke motivatie voor kan geven.

Beroepsgeheim

Zonder toestemming van het gezin mogen we geen informatie over doorgeven aan derden. We zijn gebonden aan een beroepsgeheim.

Toch zijn op dit beroepsgeheim uitzonderingen:

- De consultant van OCJ, VK of JRB wordt geïnformeerd over het verloop van de begeleiding, en moet in het bijzonder worden ingelicht bij belangrijke gebeurtenissen.
- Bij een ernstige gevaarsituatie zal er natuurlijk onmiddellijk hulp worden ingeroepen.
- Binnen het team hebben we een gezamenlijk beroepsgeheim d.w.z. dat er overlegmomenten georganiseerd worden op teamniveau en elke begeleider heeft een werkbegeleiding waarin het gezin wordt opgevolgd.
- Met hulpverleners uit een andere organisatie binnen de integrale jeugdhulp hebben we gedeeld beroepsgeheim. Als we het noodzakelijk vinden om informatie over het gezin met hen te delen, dienen we het gezin hierover te informeren en indien mogelijk toestemming te vragen.

Meer informatie over het beroepsgeheim is terug te vinden op de website van de ondersteuningsstructuur voor bijzondere jeugdzorg: www.steunpuntjeugdhulp.be

Participatie van jongeren en ouders

Sporen vindt het belangrijk om ouders en jongeren een stem te geven in de hulpverlening. Feedback van ouders en jongeren over de werking is erg waardevol. Hoe wordt de hulpverlening ervaren? Waar moet de organisatie volgens hen verder op inzetten?

Sporen werkt hiervoor samen met hogeschool UCLL en de Katholieke Universiteit Leuven. Studenten uit deze scholen doen onderzoek in Sporen over hoe Sporen werkt met gezinnen en met families en over wat ouders, jongeren, familieleden en begeleiders hiervan vinden. Hiervoor worden gezinnen regelmatig door studenten gevraagd om een vragenlijst in te vullen of om een gesprek te hebben.

Soms zijn ervaringen van ouders en jongeren anders als de begeleiding is afgesloten. Ouders en jongeren worden uitgenodigd om op het einde van de begeleiding te vertellen over hun ervaringen tijdens de contextbegeleiding. Dit kan via een kort telefoongesprek of via een gesprek bij hen thuis.

Ouders en jongeren die graag nog meer impact hebben op de werking van Sporen kunnen na de begeleiding aansluiten bij de raad ACTIE. Wie hier graag meer over wil weten kan uitleg vragen aan zijn of haar contextbegeleider.

Klachtenprocedure

Soms gebeurt het dat een ouder en/ of jongere niet tevreden zijn over hoe de begeleiding loopt. Of het kan zijn dat de samenwerking met de thuisbegeleider moeilijk loopt.

Als een ouder en/ of jongere ontevreden zijn, proberen zij best in de eerste plaats hierover te praten met diegene met wie ze het probleem ervaren. Als dat niet helpt of als de ouder en/ of jongere vrezen niet gehoord te worden, dan kunnen zij een klacht neerleggen.

Waar kan een gezin terecht met een klacht?

- Ze kunnen contact nemen met de teamcoördinator van de betrokken afdeling. Zie hiervoor de onthaalbrochure van de afdeling.
- Ze kunnen contact nemen met de ombudsdienst van Sporen:
De stafmedewerkers vorming en coaching zijn aangesteld binnen vzw Sporen om een klacht op een goede manier op te volgen en samen naar een oplossing te zoeken. Ze zijn niet rechtstreeks verbonden met de teams.
Tel: 016 38 76 00
Adres: Geldenaaksebaan 428, 3001 Heverlee
Mail: ombudsdienst@sporen.be
- Ze kunnen contact nemen met een externe vertrouwenspersoon, Gie Kiesekoms, die niet verbonden is aan vzw Sporen.
Hij luistert en zoekt naar oplossingen als een ouder en/ of jongere een ernstige klacht hebben over onze werking. Gezinnen kunnen schrijven naar:
Gie Kiesekoms, Redingenstraat 6, 3000 Leuven
E-mail: gie.kiesekoms@cawoostbrabant.be
- Ze kunnen bellen naar de JO-LIJN. Dit is het gratis telefoonnummer van de ombudsdienst voor ouder(s) en jongeren in de Bijzondere Jeugdzorg.
Tel: 0800/900.33, op maandag van 9 tot 13 uur en op woensdag en vrijdag van 13 tot 18 uur.
Mail:: jo-lijn@jongerenwelzijn.be
- Ze kunnen contact nemen met de externe bemiddeling:
Bij een conflict tussen de afdeling van Sporen en een jongere en/of gezin kan één partij of kunnen beide partijen externe bemiddeling aanvragen bij Integrale Jeugdhulp.
Tel: 016 26 73 07
Mail: bemiddeling@vlaamsbrabant.be

BINC

Sinds begin 2011 vraagt de Vlaamse Overheid om bepaalde gegevens van elke begeleiding te registreren in een zogenaamd "online databank": BINC of Begeleiding IN Cijfers.

De overheid wil hiermee een duidelijker zicht krijgen op de doelgroep van de Bijzondere Jeugdzorg in Vlaanderen. De overheid vraagt om voor elke begeleiding die wordt opgestart of beëindigd een aantal gegevens door te geven (zoals woonplaats, leeftijd, samenstelling gezin, begeleidingsduur e.d.)

Met het registreren van gegevens in BINC komt op geen enkel moment de privacy van de betrokkenen in het gedrang. De overheid krijgt alleen maar anonieme gegevens te zien en ontvangt zeker geen concrete informatie over gezinnen. Dit is voor hen ook niet belangrijk. De overheid wil enkel de gegevens die hun bij het "beleidswerk" kunnen helpen, of die wetenschappelijk onderzoek mogelijk maken: hoeveel gezinnen komen er in de Bijzondere Jeugdzorg terecht? Hoe lang loopt een begeleiding? Welke interventies werden er gedaan? Welk resultaat werd er bereikt?

Binc-informatie behoort tot het individueel dossier. De jongere en hun context kunnen hierin dus ook inzage krijgen. De procedure is dezelfde als deze bij inzage van het individueel dossier: maximum 14 dagen nadat je de vraag hebt gesteld kan je het dossier inzien.

Financiële afspraken

Wat zijn de kosten voor de ouders?

Thuisbegeleiding en dagbegeleiding

Alle financiële verantwoordelijkheid blijft bij de ouders, zij betalen alle kosten voor hun kind.

Er wordt door de overheid geen kinderbijslag ingehouden.

Voor jongeren in dagbegeleiding worden de kosten van een vieruurtje, een maaltijd en deelname aan een groepsactiviteit door de groep gedragen.

Vervoers-, telefoon-, en administratiekosten die worden gemaakt door de contextbegeleider zijn ten koste van de voorziening.

Residentiële time-out vanuit een thuissituatie (max. 14 dagen)

Alle financiële verantwoordelijkheid blijft bij de ouders.

Er wordt door de overheid geen kinderbijslag ingehouden.

Tijdens de duur van de time-out zijn de kosten voor maaltijden, activiteiten en vervoer ten laste van de voorziening.

Verblijf (residentiële opname)

Voor een jongere die residentieel wordt opgenomen worden alle kosten in principe door de voorziening betaald: maaltijden, activiteiten, vervoer, medische kosten....

Als er tijdens het verblijf een Buzzy Pazz wordt aangekocht voor de jongere, dan betaalt Sporen deze.

Het kindergeld wordt voor 2/3 ingehouden. Het blijft bij de overheid die de werking van de voorziening subsidieert.

Het resterende 1/3 kindergeld gaat naar de ouders. In sommige gevallen kan het ook op een spaarrekening worden gezet voor de jongere.

Voor sommige grote uitgaven die betrekking hebben op kosten voor een heel jaar (zoals schoolkosten) betaalt de voorziening een deel van de uitgaven en dient het overige deel door de ouders te worden betaald (in verhouding met hoelang het kind residentieel in de voorziening verblijft).

In het kader van een terugkeer naar huis verblijft de jongere soms meer thuis dan in de voorziening. Sporen komt de ouders dan voor een deel financieel tegemoet in de kosten die zij hebben inzake voeding: voor elke weekdag dat de jongere thuis is, krijgen de ouders een vergoeding van 5 euro per dag.

Voor de weekends wordt er geen vergoeding uitgekeerd, tenzij het gezin het financieel heel moeilijk heeft. Dan kan de contextbegeleider bij de administratie een uitzondering aanvragen om ook voor de weekends de maaltijdvergoeding aan het gezin te betalen.

CBAW (Contextbegeleiding in het kader van Autonom Wonen)

Een minderjarige jongere die alleen gaat wonen krijgt van de voorziening maandelijks een bedrag gelijk aan het leefloon.

Dit geld wordt beheerd door de jongere (al dan niet samen met de begeleider/ouders).

De jongere betaalt de huur, de elektriciteit, water, kleding, school, kapper, dokter, bus,..... van dit budget.

Door de voorziening wordt er – behalve het leefloon- niets aan de jongere uitgekeerd.

De jongere heeft recht op korting bij aankoop van een Buzzy Pazz.

Het kindergeld wordt voor 2/3 ingehouden, het resterende deel wordt meestal op de spaarrekening van de jongere gezet.

Een meerderjarige jongere die alleen woont maar via CBAW nog in begeleiding is, zorgt voor zijn eigen inkomsten door werk of ontvangt een leefloon van het OCMW.

Afspraken tijdens het verblijf in 't Zij-Huis

Bij een verblijf in 't Zij-Huis worden de afspraken over het samenleven in ons huis samen met de context gemaakt. Hierbij zijn wel een aantal beperkingen vanuit onze werking, waarover we meer info geven in deze brochure. Het is ook mogelijk dat er vanuit het Ondersteuningscentrum Jeugdzorg of vanuit de Jeugdrechtbank bijkomende beperkingen worden opgelegd.

De onderstaande afspraken en leefregels zijn voor 't Zij-Huis als werking de basis om het samenleven vlot te laten verlopen.

Bezoek

Bezoek wordt altijd afgesproken met begeleiding en de context. Als het bezoek o.w.v. praktische redenen niet kan doorgaan, moet er een ander moment gezocht worden. Bezoek wordt altijd aangemeld en geregistreerd: van de personen die op bezoek komen, wordt verwacht dat ze hun naam, adres en telefoonnummer doorgeven aan de begeleiding. Bezoek kan op de kamer, buiten op het terras (via de voordeur) of in de spreekplaats. Bezoek bestaat uit maximum twee personen, respecteert de rust in huis en wordt niet omringd door andere meisjes van de groep.

Bezoek kan:

- op weekdays: na dagactiviteit, tot max. 22u.
- op vrijdag: tot 22u, als 't Zij-Huis nacht doet.
- op zaterdag en zondag:
 - * als 't Zij-Huis overdag opvang voorziet: tussen 10u en 19u
 - * als de Zwier overdag opvang voorziet: tussen 19u en 22u
- op vakantiedagen: af te spreken met de begeleiding, tot 22u.

Bezoek kan niet tijdens:

- Gesloten momenten
- Maaltijden in de leefgroep: niet tussen 12u en 13u, en niet tussen 18u en 19u.
- Kameruur/groepsgesprek/kamerkuisdag (van 19u tot 20u)
- Groepsactiviteit

Dagactiviteit

Iedereen heeft leerplicht (school of thuisonderwijs) tot en met het schooljaar dat men 18 jaar wordt. Het hebben van of zicht hebben op een dagactiviteit is een voorwaarde voor een verblijf in 't Zij-Huis. Vrijwilligerswerk of een huishoudelijk takenpakket kan opgelegd worden tot een dagactiviteit gevonden wordt.

Financiële afspraken

Jongeren die in 't Zij-Huis verblijven hebben recht op zakgeld. Er is een budget voor kleding en toiletgerief, maar dit is geen recht. Voor TCK-ers wordt 5 euro voedingsgeld per dag voorzien.

Gesloten weekends

In het weekend werken de Zwier en 't Zij-Huis samen in opvang/gesloten weekend. Beurtelings werkt een begeleider van de Zwier en een begeleider van 't Zij-Huis. Als jongeren in opvang zijn in de Zwier mogen ze gebruik maken van hun eigen kamer. De leefruimte en de pc-kamer van 't Zij-Huis worden afgesloten. Gebruik van pc en tv gebeurt dan in De Zwier.

TCK-ers mogen uit brandveiligheid niet koken op hun kamer. Er wordt dan 's middags in de opvanggroep warm gegeten. Wie onverwachts wil langskomen belt best even op om te horen of er iemand is.

Groepsgesprek

Om de 14 dagen kunnen jongeren vrijblijvend deelnemen aan een groepsgesprek. Hier worden ideeën, wensen en vragen gedeeld met elkaar. Iedereen wordt op de hoogte gehouden via een verslag.

Hobby

't Zij-Huis betaalt 50 euro per trimester voor de hobby van een residentiële jongere op voorwaarde dat de jongere regelmatig naar haar hobby gaat. Anders betaalt de jongere een deel terug aan 't Zij-Huis. Kampen worden individueel bekeken

Kamer

Elke jongere mag gebruik maken van een eigen kamer. Bij aankomst wordt een inventaris opgemaakt. Posters en dergelijke kunnen enkel op het magneetbord/houten latjes opgehangen worden. *De indeling van de kamer* (bed, boekenkast, bureau,...) blijft onveranderd.

De jongere krijgt een *kamersleutel* en is zelf verantwoordelijk voor het afsluiten van de kamer. De jongere krijgt ook een *sleutel* van een *kastje in de kamer* waarin waardevolle spullen kunnen bewaard worden.

Omwille van de *brandveiligheid* mag er niet gerookt worden op de kamer (ook geen wierrook of kaarsen branden).

De begeleiding en de politie mogen de kamer van de jongere doorzoeken, mits toestemming, in het bijzijn van de jongere bij vermoedens van drugsbezit en/of bij vermoedens van diefstal.

Bij onrustwekkende verdwijning doorzoekt de politie de kamer van de jongere. Bij opname wordt gevraagd aan de jongere om hiervoor een schriftelijke toelating te ondertekenen.

Medicatie

Wordt bewaard door de begeleiding en wordt ingenomen in het bijzijn van begeleiding.

Onze afspraken bij het niet naleven van de leefregels

De context en de jongere worden betrokken in het bedenken van sancties. Deze nieuwe beweging is nog steeds in proces. Het niet naleven van een leefregel KAN leiden tot:

Geen dagactiviteit:

- Leefgroep en badkamers zijn gesloten tussen 9u en 16u.
- Geen toestemming om weg te gaan of bezoek te ontvangen.
- Met de context wordt bekeken hoe verder.

Onder invloed binnenkomen (drugs of alcohol):

- op kamer blijven
- consulent (indien OCJ of JRB) en ouders worden telkens verwittigd

Eigendom bewust vernielen:

- herstellen van schade (eventueel klusjesman helpen)
- herstelbeweging naar het slachtoffer

Piercing en tatoeages

Voorwaarde toelating: goedkeuring ouders

Roken, alcohol- en druggebruik

Roken kan alleen buiten aan de achterdeur of op het terras (niet aan de voordeur); peuken horen in de asbak.

Alcohol- en druggebruik worden niet toegelaten in 't Zij-Huis. Bij dealen en herhaaldelijk onder invloed zijn wordt de continuïteit van de begeleiding in vraag gesteld. Bij vermoeden van druggebruik kunnen de begeleiding en politie de kamer en de persoonlijke bezittingen van de jongere controleren enkel als de jongere hiervoor toestemming geeft. Indien geen toestemming, wordt de consulent (indien OCJ of JRB) verwittigd. Alle attributen voor het gebruik van drugs worden verwijderd.

Slapengaan

Dit zijn de maximumuren:

- 22u30 voor een school- of werkdag
- 23u voor een gezamenlijke vakantiedag of een officiële feestdag
- 1u op vrijdag en zaterdag

Studie en kameruur

Er is een aanbod van studiebegeleiding in 't Zij-Huis: jongeren die ambulant begeleid worden, kunnen studeren in 't Zij-Huis na school. Leefgroepjongeren hebben een kameruur van 19u tot 20u.

Tijdens de studiemomenten wordt stilte en rust in huis gerespecteerd. Individuele studieafspraken kunnen gemaakt worden samen met de jongere, context en IB.

Taken in huis

Er is een beurtrol voor de volgende taken: afwas of afdroog en onderhoud van de gemeenschappelijke ruimten. Iedereen is verantwoordelijk voor het onderhoud van de eigen kamer.

Uitlenen

't Zij-Huis beschikt over dvd's, dvd speler, playstation, Wii, haardroger, strijkijzer, boksen, microfoon pc. Bij uitlening wordt in ruil een pand gevraagd (vb: kamersleutel, gsm, buzzypass....).

Weggaan en uitgaan

Weggaan kan:

- Weekdagen: tot 22u
- Vrijdag en zaterdag: tot 1u

Uitgaan op vrijdag en zaterdag kan enkel indien er voldoende vertrouwen is dat de jongere niet geseind moet worden. Indien de jongere voor de eerste keer uitgaat, kan dit enkel als 't Zij-Huis nacht doet.

Binnen deze basisafspraken worden alle weggaansmomenten en uitgaansmomenten individueel afgesproken met de context.

Infoverklaring

Ondergetekende opvoedingsverantwoordelijke / bekwame jongere bevestigt documenten en uitleg op maat gekregen te hebben over volgende thema's:

- ☐ Onthaalbrochure Sporen met info over:
 - ✓ Visie en werking van vzw Sporen
 - ✓ Decreet Integrale Jeugdhulp
 - ✓ Decreet Rechtspositie Minderjarige
 - ✓ Klachtenprocedure
 - ✓ BINC
 - ✓ Financiële afspraken
 - ✓ Tevredenheidsmeting
 - ✓ Wetenschappelijk onderzoek
 - ✓ Privacy policy
- ☐ Onthaalbrochure afdeling
- ☐ Boekje Decreet Rechtspositie Minderjarige overlopen
- ☐ Documenten module Verblijf (indien van toepassing):
 - ✓ Afspraken leefgroep
 - ✓ Medische fiche
 - ✓ Contract Wifi – sleutel – materiaallijst -
 - ✓

Naam:

Naam:

Handtekening:

Handtekening:

Naam:

Naam:

Handtekening:

Handtekening:

Naam:

Naam:

Handtekening:

Handtekening:

Toestemmingsverklaring

Ondergetekende opvoedingsverantwoordelijke / bekwame jongere geeft hierbij toestemming aan vzw Sporen voor de verwerking van volgende gegevens.

- ☐ Vzw Sporen mag sfeerfoto's van mij(n kind) maken met beveiligde toestellen
- ☐ Vzw Sporen mag sfeerfoto's van mij(n kind) ophangen in de afdeling
- ☐ Vzw Sporen mag sfeerfoto's van mij(n kind) gebruiken voor creatieve werkjes met/voor andere jongeren (bv. fotoboek)
- ☐ Vzw Sporen mag sfeerfoto's van mij(n kind) op Facebook zetten (bv. bij activiteiten)
- ☐ Vzw Sporen mag sfeerfoto's van mij(n kind) naar mij versturen via bv. WhatsApp

We horen graag van jou wat je vond van de begeleiding. Zo proberen wij constant onze begeleidingen te verbeteren. We doen hiervoor zelf vaak bevestigingen maar doen soms ook mee aan onderzoeken van bv. een universiteit.

Wie mogen we (collega, stagiaire of onderzoeker) tijdens en/of na de begeleiding **opbellen** voor enkele korte vragen?

- | | | |
|-------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------|
| ☐ Mama | ☐ Partner mama | ☐ Jongere |
| ☐ Papa | ☐ Partner papa | ☐ Voogd |
| ☐ | ☐ | ☐ ... |

Wie mogen we (collega, stagiaire of onderzoeker) tijdens en/of na de begeleiding een **bezoekje** brengen met wat vragen?

- | | | |
|-------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------|
| ☐ Mama | ☐ Partner mama | ☐ Jongere |
| ☐ Papa | ☐ Partner papa | ☐ Voogd |
| ☐ | ☐ | ☐ ... |

We sturen je ongeveer een jaar na de begeleiding **een brief of mail** met enkele vragen en we hopen dat je ons deze ingevuld terug wil sturen.

Je bent vrij om al dan niet toestemming te geven. Je hoeft geen reden te geven als je geen toestemming geeft en je kan later ook van mening veranderen. Laat het dan weten aan je begeleider of aan degene die je opbelt. Alvast bedankt voor je medewerking!

Voor akkoord,

Naam:

Naam:

Handtekening:

Handtekening:

Naam:

Naam:

Handtekening:

Handtekening:

Privacy policy

Bij vzw Sporen vinden we het belangrijk om op een veilige en confidentiële wijze om te springen met de persoonsgegevens die worden verzameld van cliënten en hun gezinnen. Deze Privacy Policy omschrijft welke persoonsgegevens wij verwerken, wie toegang heeft tot deze gegevens en hoe wij deze verwerken.

Vzw Sporen, met maatschappelijke zetel te Geldenaaksebaan 428, 3001 Heverlee en ingeschreven in de K.B.O onder nummer 0410 290 006 is de Verantwoordelijke voor de verwerking van uw persoonsgegevens. Vzw Sporen verklaart dat zij als Verantwoordelijke voor de Verwerking de Belgische privacywetgeving naleeft evenals de bepalingen van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

Wat zijn persoonsgegevens?

We volgen de definitie van de AVG voor persoonsgegevens.

Alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon; als identificeerbaar wordt beschouwd een natuurlijke persoon die direct of indirect kan worden geïdentificeerd, met name aan de hand van een identifier zoals een naam, een identificatienummer, locatiegegevens, een online identifier of van een of meer elementen die kenmerkend zijn voor de fysieke, fysiologische, genetische, psychische, economische, culturele of sociale identiteit van die natuurlijke persoon

Welke gegevens worden verzameld en gebruikt, wie heeft toegang?

De medewerkers zullen uitsluitend gegevens bijhouden waarvoor we een wettelijke verplichting of een gerechtvaardigd belang hebben. Bij vrijwillige begeleidingen baseren we ons op de wettelijke grond "het uitvoeren van een overeenkomst". Hieronder vind je een overzicht van alle gegevens die we over jou verzamelen.

- **Identificatiegegevens:** naam, geboortedatum en rijksregisternummer van jou en de namen van de mensen die belangrijk zijn in je leven.
- **Contactgegevens:** adres, telefoonnummer, e-mailadres en eventueel rekeningnummer van jou en de mensen die belangrijk zijn in je leven.
- **Statistische gegevens:** nationaliteit, land van origine, niet begeleide minderjarige, opleidingsniveau, dagbesteding, schoolachterstand.
- **Statistische gegevens over je gezinssituatie:** pleeggezin, adoptiegezin, aantal kinderen, hoogst behaalde diploma, arbeidssituatie, huisvesting, gezondheid, schuldenlast en thuistaal in je gezin.
- **Begeleidingsgegevens:** aanmeldingsdatum, aanmelder of verwijzer, jeugdhulpverleningsbeslissing, reden van het beëindigen van de begeleiding, bestemming na de begeleiding en samenwerkingspartners. Maar ook: wanneer en hoe lang we over en met jou hebben gesproken en wat er hier werd gezegd (in functie van de hulpverleningsdoelstellingen).
- **Inhoudelijk:** voor het bepalen en behalen van de doelstellingen, houden we bij wie welke bezorgdheden en doelen heeft, hoe je hier in het verleden last van hebt gehad en wat er nu al goed of beter gaat. Uiteraard houden we de mening van jou en iedereen rond jou over onze hulpverlening ook bij.
- **Verblijf** je bij ons, dan houden we bij wanneer je hier slaapt of mee-eet omdat de overheid dit van ons vraagt. We houden bij hoe je dagritme eruit ziet om je goed te kunnen opvolgen in huis: het opstaan, wanneer je waar moet zijn en op welke manier je

hier naartoe gaat. Hiervoor maken we ook afspraken rond bezoek, roken, medicatie, TV, PC, GSM, consoles, eten, weggaan en uitgaan.

- **Medische gegevens** houden we beperkt tot de module Verblijf en tot wat we nodig hebben in de groep: wens je je eigen huisarts te gebruiken, welke allergieën heb je. Als je naar de dokter gaat of voorschriften meekrijgt, houden we dit bij om de kosten terug te kunnen betalen.
- **Seingegevens** in geval van onrustwekkende verdwijning: een foto van je lichaam en aangezicht, lichamelijke kenmerken, taalkennis, mogelijke trefplaatsen, wat je volgens ons op zak hebt van identiteitskaart, bankkaart of cash geld, mogelijke vervoers- of communicatiemiddelen, of je medicatie nodig hebt en op zak hebt, wat je gebruikelijke route is en nog inschattingen van de begeleider van dienst: hoe wat je gemoed, was er een bijzondere gebeurtenis, waar verbleef je, wie zou bij je kunnen zijn en wie is op de hoogte van de verdwijning.

Relevante gegevens en verslagen worden opgeslagen in een elektronisch cliëntdossier waarmee een geheimhoudingsovereenkomst is getekend (www.regas.be). Deze aanbieder voldoet aan alle veiligheidsnormen en is AVG-compliant.

Medewerkers van de afdeling en, indien van toepassing, de samenwerkende afdeling kunnen aan je volledig dossier. Medewerkers die een ondersteunende rol hebben t.a.v. de afdeling (stafleden en administratie), hebben slechts toegang tot die delen die zij nodig hebben om hun ondersteuning aan te bieden.

Na de begeleiding en eventuele nazorg wordt er je akkoord gevraagd om nog eenmalig contact op te nemen in functie van een tevredenheidsmeting en waarderend interview (behalve in crisisbegeleidingen). Deze informatie wordt geanonimiseerd verwerkt en een samenvatting wordt intern verspreid voor de verbetering van de organisatieprocessen.

Welke gegevens gaan naar de derden?

- Naar **JongerenWelzijn**:
 - o Identificatiegegevens om te weten over wie we praten.
 - o Statistische gegevens komen in BINC, we zijn dit wettelijk verplicht.
 - o Begeleidingsgegevens in functie van zakgeld, CBAW- geld of Buzzy Pazz.
- Naar je **verwijzer**, indien van toepassing:
 - o Identificatiegegevens om te weten over wie we praten. Officiële verslagen (handelingsplannen, evolutieverslagen) worden op een veilige manier (per post, fax of via BINC) bezorgd.
 - o Inhoudelijke gegevens omdat zij zullen bepalen wanneer de begeleiding kan stoppen en zij verantwoordelijk blijven.

Indien je een actieve module 'Verblijf' bij ons hebt, zijn we wettelijk verplicht om een aantal gegevens door te sturen.

- Naar je **kinderbijslagfonds**:
 - o Identificatiegegevens om te weten over wie we praten.
 - o Begeleidingsgegevens voor een correcte uitbetaling.
- Naar de **verificateur** van de school waarin je ingeschreven bent op 1 februari 2018:
 - o Identificatiegegevens en de datum van inschrijving op onze naam.
- Naar je **mutualiteit**:
 - o Identificatiegegevens en de datum van inschrijving in module 'Verblijf'.
 - o Voor het terugvorderen van medische kosten, datum en kosten van het bezoek.

In geval van nood kunnen onze medewerkers relevante persoonsgegevens bezorgen aan artsen of overheidspersoneel (bv. politie bij seining). Dit komt steeds mee in het dossier en je zal hiervan op de hoogte gehouden worden.

Veiligheid en vertrouwelijkheid

Wij hebben veiligheidsmaatregelen ontwikkeld die aangepast zijn op technisch en organisatorisch vlak, om de vernietiging, het verlies, de vervalsing, de wijziging, de niet-toegestane toegang of de kennisgeving per vergissing aan derden van persoonsgegevens verzameld te vermijden alsook elke andere niet toegestane verwerking van deze gegevens.

Hoe lang worden mijn gegevens bewaard?

Het volledige cliëntdossier wordt bijgehouden tot de leeftijd van 35 jaar, daarna worden ze vernietigd tenzij een andere wetgeving vraagt dat ze langer worden bijgehouden. Een aantal cijfers worden permanent geanonimiseerd bijgehouden omwille van hun statistische waarde.

Je hebt ten alle tijden het recht om een afschrift te vragen van alle informatie die we over jou hebben, om een verbetering van onjuiste informatie of een verwijdering van irrelevante informatie aan te vragen. Meer informatie over inzage, rechten, klachten, participatie... is terug te vinden in het Decreet Rechtspositie van Minderjarigen in de Integrale Jeugdhulp. Deze informatie zal u op maat uitgelegd worden aan de start van de begeleiding.

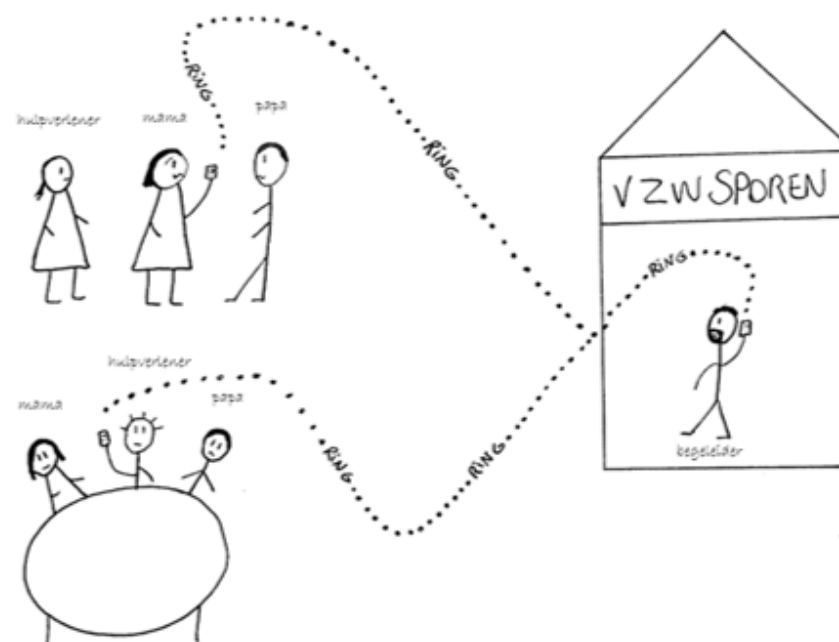
Wat zijn mijn rechten?

Volgens de AVG heb je volgende rechten betreffende de verzamelde persoonsgegevens:

1. Recht op inzage: je hebt het recht om toegang te vragen tot je informatie en deze in te kijken. Ook mag je bekijken hoe zijn gegevens verwerkt worden.
2. Recht op rechtzetting: je mag je gegevens laten verbeteren, aanvullen of wissen indien we deze niet meer nodig hebben of niet relevant zijn.
3. Recht om vergeten te worden: je hebt het recht om volledig uit ons systeem gewist te worden (behalve wanneer andere wetten dit ons verbieden).
4. Recht om klacht in te dienen: bij gebrek aan oplossing binnen het DRPM, kan je je richten tot de Autoriteit Gegevensbescherming.
5. Recht om toestemming in te trekken: gegevens die we over jou verwerken op basis van je toestemming, kan je deze op elk moment stopzetten.
6. Recht op beperking van de verwerking: je hebt het recht om de verwerking van je gegevens (tijdelijk) te beperken (behalve wanneer andere wetten dit ons verbieden).
7. Recht op overdraagbaarheid: wil je gegevens die wij over jou hebben overdragen aan iemand anders, dan kan je dit kosteloos.
8. Recht om zich te verzetten tegen beslissingen op basis van geautomatiseerde verwerkingen: alle automatische verwerkingen door Regas, BINC, INSISTO of andere elektronische toepassingen (bv. kinderbijslag).

Verdere vragen mag je richten per mail tot informatieveiligheid@sporen.be.

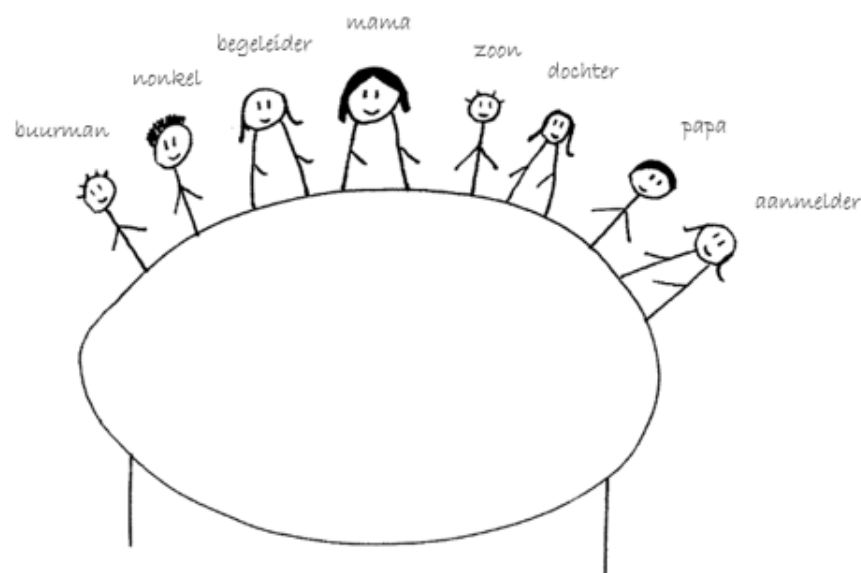
Dit is een verhaal voor iedereen
(ouders, kinderen, jongeren, familie,...)
die begeleid zal worden door
vzw Sporen, gemaakt door de
begeleiders van Sporen



Soms loopt het in gezinnen, ook als ouders en kinderen heel erg hun best doen, niet makkelijk.

Als ouders hulp willen bij de opvoeding van hun kind of jongere kunnen ze samen met een hulpverlener naar vzw Sporen bellen.

Soms is het een hulpverlener die zich zorgen maakt of het goed gaat met een kind of jongere en die, na het bespreken van mogelijke oplossingen met het gezin, het ondersteuningscentrum jeugdhulp (OCJ) of het vertrouwenscentrum kindermishandeling (VK) verwittigt, dat na een gesprek met het gezin en de hulpverlener naar vzw Sporen belt.

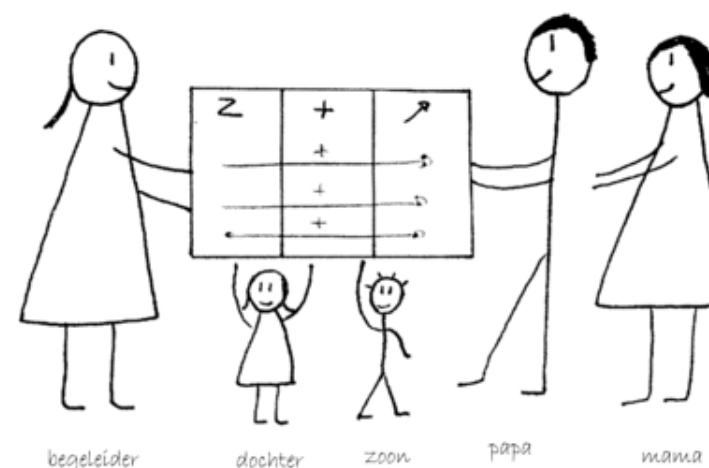


Een begeleider van Sporen heeft een gesprek met de ouders, de kinderen en hun familie (de belangrijke mensen uit hun leven die ze erbij willen hebben). De aanmelder of consulent wordt ook uitgenodigd. Dit noemen we een intake.

De begeleider stelt veel vragen, zoals:

- Wat zijn je wensen of dromen voor je kind? Wat vind je belangrijk voor je gezin?
- Wat loopt er goed in jullie gezin? Wat wil je dat er verandert?
- Wat moet er eerst gebeuren?

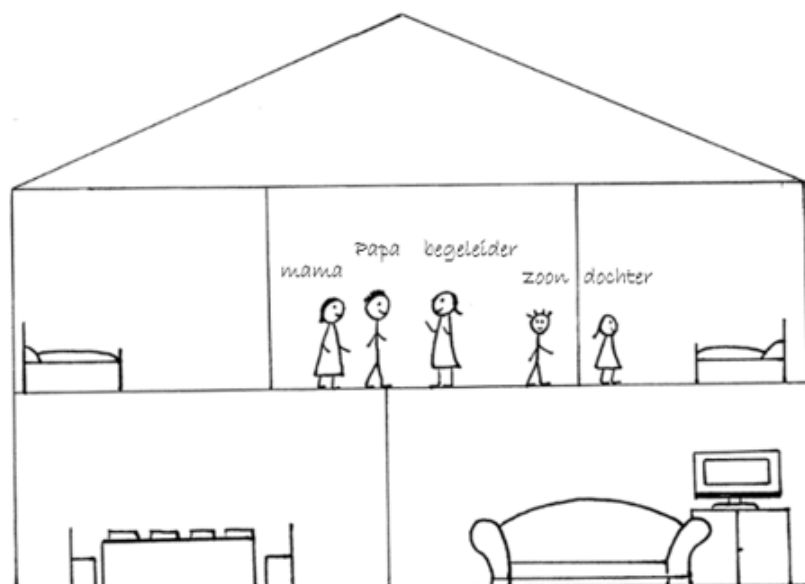
Over al deze zaken vraagt de begeleider de mening van het gezin, de familie en van de aanmelder.



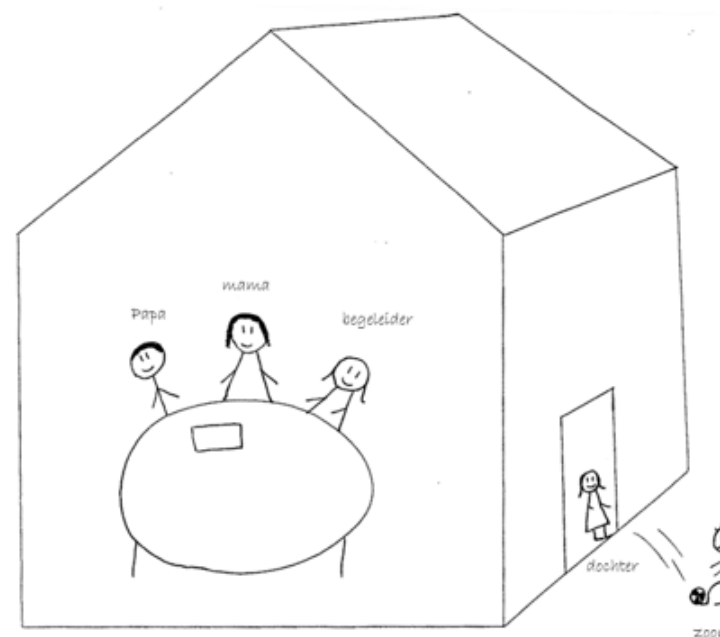
De begeleider maakt tijdens dit gesprek een verslag van wat er gezegd wordt. Dit ziet er zo uit:

- Een eerste kolom waarin de zorgen staan: wat gaat er niet zo goed?
- Een tweede kolom waarin de krachten staan en welke hulp en steun er al is: wat gaat er goed?
- Een derde kolom waarin staat wat er moet gebeuren om de situatie te verbeteren: waar willen we naartoe?

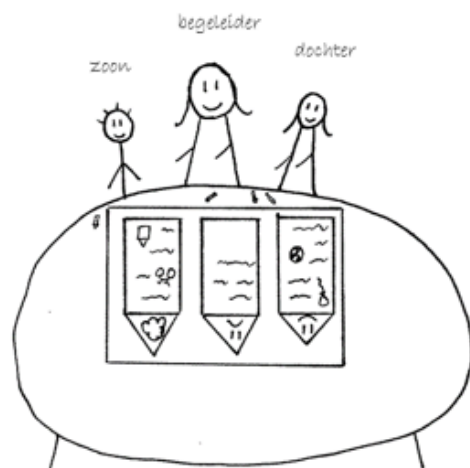
Het gezin en de aanmelder krijgen het verslag. Ook alle volgende verslagen worden samen met het gezin gemaakt.



Als de kinderen in de leefgroep zullen verblijven, krijgt het gezin een rondleiding in het huis en uitleg over hoe het eraan toe gaat in de leefgroep. De begeleider vraagt aan de ouders wanneer het kind best gaat slapen, wie de was zal doen, waar de begeleiders zeker aandacht voor moeten hebben,... Er worden ook afspraken gemaakt over wanneer de kinderen en de ouders, broers, zussen en de familie elkaar zullen zien en horen



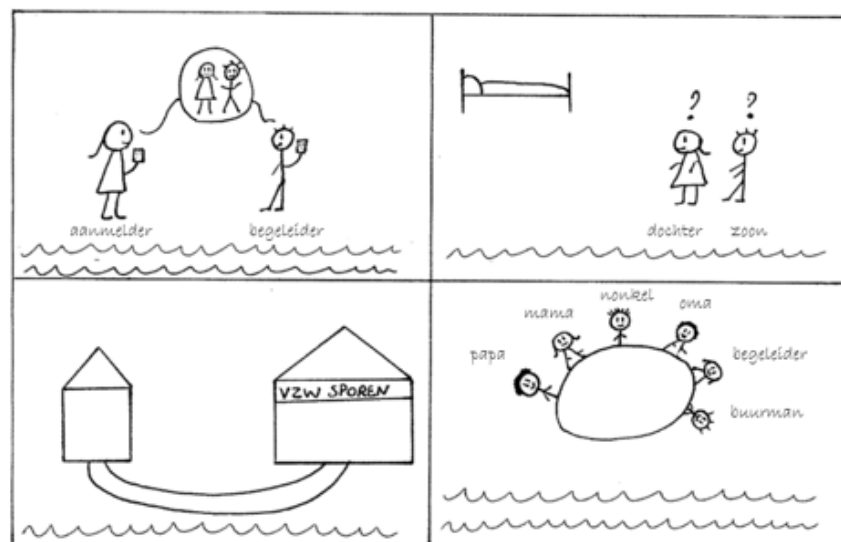
De begeleider bekijkt samen met de ouders waar en wanneer ze samen de volgende gesprekken hebben. Tijdens die gesprekken wordt verder gepraat over wat er in de intake werd gezegd en over wat nog belangrijk is voor het gezin.



De begeleider zal ook praten met de kinderen (thuis of in de leefgroep). De mening van de kinderen over de moeilijke dingen wordt pas gevraagd als de volwassenen hierover goed met elkaar gesproken hebben. De begeleider vraagt aan de kinderen: waar ben je blij mee? Wat wil je meer? Wat wil je anders? Soms maken ze hierbij een tekening of knutselen ze.



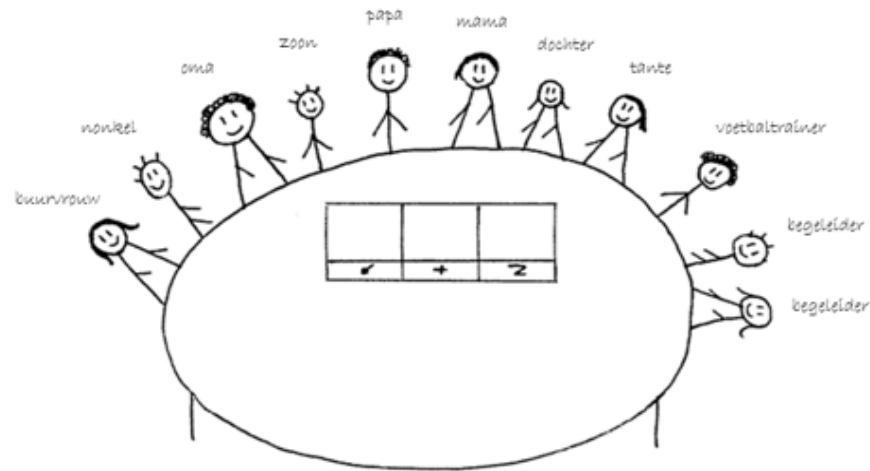
Vanaf de start van de begeleiding gaat de begeleider samen met de ouders op zoek naar mensen uit hun omgeving die hen kunnen ondersteunen. Deze mensen kunnen vaak ook helpen om te bereiken waar we naartoe willen om de situatie te verbeteren.



De begeleider maakt samen met de ouders een verhaal met woorden en tekeningen voor de kinderen. In het verhaal wordt uitgelegd wat er al gebeurd is in het leven van de kinderen en wat er nu zal gebeuren.

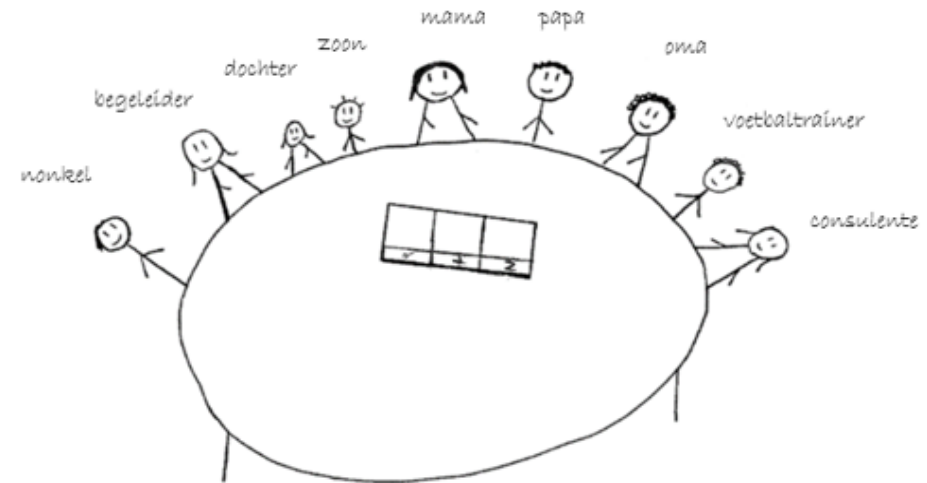


Dit verhaal wordt door de begeleider aan de kinderen voorgelezen samen met de ouders en liefst ook met de familie. Zodat iedereen een gedeeld verhaal heeft.

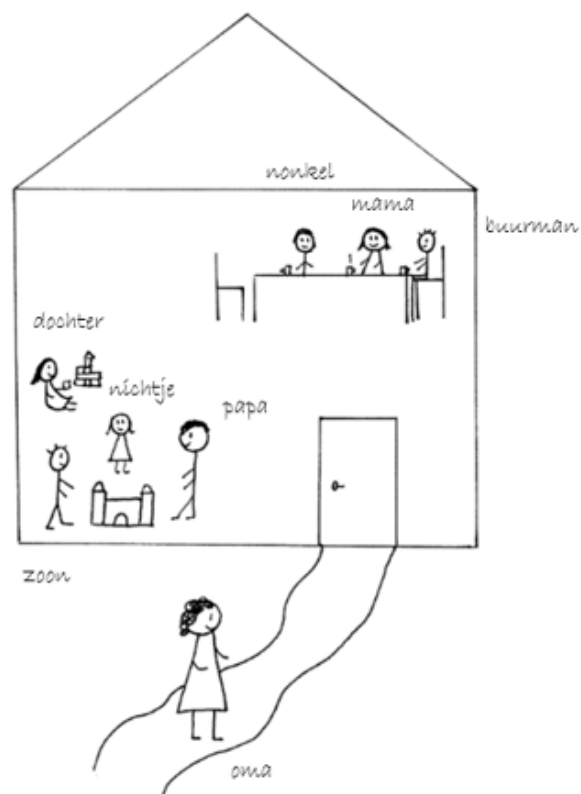


De begeleider en de ouders nodigen samen de mensen uit die voor het gezin belangrijk zijn. Op deze bijeenkomst worden de belangrijkste zorgen, doelen en goede dingen gedeeld.

Iedereen maakt samen een plan om de doelen te bereiken: Wat moet er gebeuren? Wat is de eerste stap? Wie gaat er juist wat doen? Hoe gaan we weten of het werkt?



Minstens om de zes maanden is er een officiële evaluatie. De begeleider kijkt dan samen met het gezin, de mensen rondom hen en met de aanmelder of consulent (als die er is) wat er al veranderd is.



Wanneer de situatie verbeterd is en het plan voor iedereen (ouders, jongere, aanmelder, consulent) goed genoeg werkt, stopt onze begeleiding en gaat het gezin samen met de mensen rondom hen verder.